

INFORME DE LA VISITA REALIZADA POR UN GRUPO DE DIRECTORES DE BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS ESPAÑOLAS A BIBLIOTECAS AMERICANAS

Esta visita se enmarca dentro de los objetivos del Plan Estratégico 2003 – 2006 de la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas (REBIUN) como acción para “*Impulsar nuevos modelos organizativos que permitan la conversión de la Biblioteca tradicional en parte activa de un sistema de recursos para el aprendizaje y la investigación*” (Línea 1, objetivo estratégico 1.2)

El viaje se realizó durante los días 16 a 26 de octubre de 2005 y a él asistieron los siguientes miembros de Rebiun:

- Sonsoles Celestino. Universidad de Sevilla
- Lourdes Cobacho. Universidad de Murcia
- Montserrat Espinós. Universitat Pompeu Fabra
- Carmen Guerra. Universidad del País Vasco
- Jose Magán. Universidad Complutense
- Miquel Pastor. Universitat de les Illes Balears
- Jose Félix Villanueva. Universidad de Navarra

Las bibliotecas universitarias fueron elegidas por el equipo de trabajo de la Línea 1 de Rebiun, teniendo en cuenta aquellas instituciones que hubieran transformado sus servicios para mejor adaptarse a los cambios derivados de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones y al nuevo entorno educativo, dentro de unos límites geográficos que permitieran desplazamientos no excesivamente largos. A su vez, la Embajada de EEUU añadió al itinerario tres bibliotecas más: Pública de Chicago, Illinois Institute of Art, Loyola University e Indiana Public Library.

La Embajada de EEUU se encargó de formalizar los contactos y puso a disposición del grupo una persona del Departamento de Estado que, durante todo el viaje, facilitó los trámites de aduanas, hoteles, incidentes etc. A partir de la llegada a Indianápolis se unieron al grupo dos intérpretes.

La acogida en las distintas bibliotecas fue magnífica y se nos facilitó cuanta documentación e información adicional solicitamos. En cada sitio nos recibió el máximo responsable de la biblioteca y las personas de las que dependían los servicios o actividades de nuestras áreas de interés. Sin duda, se hubiera necesitado disponer de más tiempo para dedicar a cada una de las instituciones.

El plan definitivo del viaje nos fue comunicado poco antes de partir. Sería aconsejable en el futuro que la aprobación del programa definitivo se comunique a los interesados con tiempo suficiente para solicitar los cambios que el grupo considere necesario, antes de iniciar el viaje. Esta vez no hubo posibilidad de hacerlos.

El programa de visitas fue el siguiente:

1. Chicago

- Chicago University
- Northwestern University
- Loyola University
- Chicago Public Library
- Illinois Institute of Art
- Illinois Institute of Technology

2. Indiana

- Indiana University - Purdue University en Indianápolis
- Indiana University at Bloomington

3. Michigan

- Michigan University (Ann Arbor)
- Michigan State University (East Lansing)

Resumen de las visitas realizadas a las bibliotecas de mayor interés

UNIVERSITY OF CHICAGO



<http://www1.lib.uchicago.edu/index.php3>

La Biblioteca de la Universidad de Chicago, de **carácter privado**, fue fundada en 1890 por la American Baptist Education Society y el magnate John D. Rockefeller, quién la definió como "la mejor inversión que he realizado en mi vida". Durante el curso académico 2005/2006, 4.400 estudiantes no graduados y 9.000 graduados cursaban estudios en esta institución.

La Biblioteca está compuesta por **siete edificios**, seis ubicados en el campus principal. La **plantilla** está formada por 308 bibliotecarios con distintos perfiles profesionales que trabajan a tiempo completo, además de 10 especialistas en tecnologías de la información. La **colección** está formada por más de siete millones de volúmenes impresos, que se incrementan cada año con 150.000 ejemplares. Completan la colección impresa 420.000 mapas y fotografías aéreas, 30 millones de manuscritos y piezas de archivo y una amplísima colección de microformas. La colección electrónica incluye 40.000 títulos de revistas a texto completo, 170.000 monografías y 500 bases de datos referenciales.

En mayo de 2005 la Universidad aprobó un plan de inversiones de 42 millones de dólares para un **nuevo edificio** de 38.400 m², al lado de la actual Joseph Regenstein Library, que tendrá capacidad para 3,5 millones de volúmenes, el crecimiento previsto de la colección, utilizando para ello un sistema automatizado de almacenaje que permite albergar grandes colecciones en un espacio mucho más reducido que los sistemas tradicionales y que se está utilizando con éxito en otras universidades americanas. Además la biblioteca cuenta con una subvención anual de 1 millón de dólares de la Mellon Foundation.

La **política bibliotecaria** se decide en un consejo, órgano consultivo que se reúne mensualmente y cuyos miembros son todos docentes excepto la directora de la Biblioteca. En el **organigrama** de la Biblioteca se incluyen nueve Unidades: Accesos y Servicios; Presupuesto y Personal, Desarrollo de la Biblioteca, para conseguir fondos, Colecciones Especiales y Preservación, Servicios Técnicos y Electrónicos y las bibliotecas de campus: D'Angelo Law Library Centro de Desarrollo de la Biblioteca Digital; Humanidades y Ciencias Sociales y Bibliotecas de Ciencias.

El personal se ha ido adaptando a las nuevas necesidades y servicios demandados por los usuarios. Así, en el caso del personal destinado a circulación, el número de personas destinadas a estas tareas se ha mantenido pero gran parte del personal se ha reciclado para mejorar las tareas de información. Dispone de 25 bibliotecarios referencistas que además colaboran en las tareas de desarrollo de la colección y son los "library liaison" con los docentes.

El grupo de 10 especialistas en tecnologías de la información colabora con el personal de la Biblioteca en la página web, bases de datos, publicaciones seriadas, digitalización y productos multimedia. La plantilla de tecnologías de la información pertenece al NSIT, Networking Services and Information Technologies, aunque su lugar de trabajo sea el "Digital Media Lab" o cualquier otra sección de la Biblioteca.

Visita

La visita, guiada por la Directora de la Chicago University Library, Judith Nadler, se desarrolló en la **Joseph Regenstein Library**, edificio que fue remodelado en 1970 y alberga la colección especializada en Humanidades y

Ciencias Sociales funcionando además como Biblioteca Central. La visita comenzó por la segunda planta, de las siete disponibles (donde se alojan colecciones especializadas).

En esta planta se pudieron conocer de cerca los servicios ofertados en los "**Informations Commons**". Estas instalaciones cumplen funcionalidades múltiples, siendo muy relevantes los mostradores de referencia "**Ask a Librarian**", colecciones de referencia especializadas y equipamientos de ordenadores y audiovisuales, que tienen como punto en común un mobiliario flexible y moderno y zonas individualizadas y colectivas de consulta de ordenadores (existen 300 puntos de acceso a Internet en la Biblioteca). No obstante, podemos considerar que no es uno de los modelos más atractivos con respecto a las Bibliotecas de otras instituciones que visitamos.

Disponen además de salas de consulta diferenciadas que ahora tienen poco uso, ya que los estudiantes prefieren los lugares de trabajo en grupo con que cuenta la Biblioteca.

Visitamos el "**Digital Media Lab**", <http://parakeet.uchicago.edu/dml.html>, es un recurso disponible para profesores e investigadores, situado en la segunda planta de la biblioteca. Se trata de un laboratorio para la elaboración de materiales docentes y de investigación, para los que se utiliza la tecnología digital y multimedia más avanzada. Atiende el servicio una plantilla mixta de bibliotecarios y especialistas de diversa procedencia, que trabajan en dos zonas diferenciadas del laboratorio pero prestándose asesoramiento mutuo. El DML lleva en funcionamiento 7 años, se ofrece preferentemente a profesores que acuerdan una primera cita con los especialistas y se estima que un 60% de profesores de la Universidad hacen uso de él para la elaboración de productos digitales y multimedia. El usuario no paga por estos servicios sino que son asumidos directamente por el presupuesto de la Biblioteca. Los docentes pueden acceder a los servidores disponibles a través de la intranet universitaria.

La visita finalizó en el departamento de fondo antiguo y colecciones especiales, con instalaciones muy atractivas ya que disponen de salas didácticas para los estudiantes, donde se pueden realizar estudios sobre las colecciones y prácticas de digitalización con monitores de alta resolución que permiten modificar y retocar la imagen. En las titulaciones de humanidades esta actividad está integrada en el curriculum académico de los estudiantes.

Servicios y proyectos de interés comentados durante la visita

ID and Privileges Office

Este servicio, ubicado en la 1ª planta de la Biblioteca, ofrece información sobre cómo obtener el Carné de la Universidad de Chicago, condiciones de acceso a los servicios de la Biblioteca, CNET Ids y otro tipo de tarjetas identificativas.

Ask a Librarian

Este servicio dispone de varios niveles de asistencia al usuario. Además de los canales habituales vía presencial, teléfono, o correo electrónico, existen otras secciones adicionales: Special Collection Research Center, Bibliographers/subjects specialist, Class Librarian y Selected electronic reference sources.

Copyright

La Biblioteca dispone de un servicio específico para gestionar el copyright y los beneficios que del mismo se obtienen. Es un servicio muy demandado, por la gran proliferación de productos académicos y de investigación elaborados por el profesorado de la Universidad de Chicago. El copyright está incluido en los programas específicos de interés de la Biblioteca y existe un grupo informal de la plantilla que trabaja sobre él con mucho interés. Además, el servicio Dissertation Office, está ubicado en la 1º planta de la Biblioteca para asesorar a los estudiantes de tercer ciclo que deseen publicar sus trabajos en UMI o por cualquier otro medio <http://lib.uchicago.edu/e/phd/>

Computers and Computing

Se trata de las estaciones de trabajo (159 Windows XP/60 Mac), instaladas en la Biblioteca, redes disponibles, software, laboratorios, Instructional Lab (Mac), etc. Estos servicios están gestionados por la Networking Services and Information Technologies y para usarlos es necesario la tarjeta identificativa CnetID.

"Electronic Reserves"

El Servicio de materiales electrónicos para docencia funciona en algunos casos mediante citas concertadas (circservices@lib.uchicago.es) que resuelven las siguientes solicitudes: solicitud de capítulos de monografías, de digitalización de material docente, gestión del copyright, demandas de información sobre bibliografía recomendada, etc. La Biblioteca ofrece material impreso y electrónico, previo escaneado, de artículos, notas de clases, problemas, tests de examen, etc. disponibles en listas individuales con enlace a los documentos. Estos documentos se introducen en el "Reserve Catalog" (<http://www.lib.uchicago.edu/reservecat>).

Curriculum Support

Los programas de formación de usuarios están ampliamente extendidos (más del 30% de alumnos los siguen) (<http://www.lib.uchicago.edu/instruct>). En su mayoría existen actividades integradas en el curriculum del alumno, que se diseñan siguiendo las propuestas de los docentes, que trabajan estrechamente con los bibliotecarios referencistas preparando recursos y sesiones con

antelación (Information Literacy into College Teaching Programs). Antes estas actividades las realizaba el profesorado pero se comprobó que era mucho más efectivo a través de bibliotecarios. La mayor parte de las sesiones se imparten a través del método "information problem-solving", resolución de casos específicos de búsquedas de información. La Biblioteca trabaja estrechamente con la aplicación "Chalk", herramienta gestionada por el NSIT de la Universidad de Chicago que es una plataforma de e-learning, que mantiene anualmente más de 1.200 cursos electrónicos.

Gargoyle Express: Campus Document Delivery Service

Servicio generalizado de envío electrónico de copias de documentos, monografías, revistas y colecciones especiales, a través del correo electrónico o fax, para toda la comunidad universitaria (excepto alumnos) siguiendo las recomendaciones del copyright . Se ofrece con una tasa mínima de mantenimiento.

Digitalización

El Servicio mantiene una política activa de digitalización de fondos que está gestionada por un Director de la "Biblioteca Digital" y bibliotecarios y especialistas en tecnologías de la información. Todos los proyectos que se inician deben tener asegurada una plantilla, unas herramientas de trabajo y una duración determinada. El personal ha constatado el creciente interés del profesorado por estos proyectos, que en su mayoría obtienen del estado federal las subvenciones adecuadas para llevarlos a cabo. Recomendamos consultar la lista exhaustiva de proyectos, en especial la colección de Chopin, y los archivos fotográficos. La Directora del Servicio comenta que estos programas cuentan con la ventaja de una estandarización bien asentada pero opina que los proyectos cooperativos son mínimos en comparación con los emprendidos durante los procesos de microfilmación.

LibQual+TM

Durante el año 2004 se llevó a cabo la evaluación del servicio con la aplicación de la metodología LibQual+TM, cuyos resultados han sido muy beneficiosos para la planificación del servicio y ha sido valorado muy positivamente por los estudiantes. Las principales conclusiones del informe han sido las siguientes : incremento del acceso a los recursos electrónicos, incremento de adquisiciones de bibliografía impresa, aprendizaje de herramientas (30% de los estudiantes siguen cursos de formación) y mejora de las prestaciones y contenidos de la página web.

NORTHWESTERN UNIVERSITY LIBRARY (Chicago y Evanston, Illinois).



<http://www.library.northwestern.edu/>

La Universidad de Northwestern es una universidad privada que cuenta con 17.000 estudiantes, de los que 10.000 están en el campus de Evanston, situado alrededor del lago Michigan, al norte de Chicago.

Con un presupuesto de 25.630.720 \$ y una plantilla formada por 338 personas la biblioteca ha sabido aprovechar su ventajoso punto de partida en el aspecto tecnológico, ya que el sistema NOTIS, utilizado por muchas bibliotecas universitarias americanas en los años 80, se desarrolló aquí y algunos miembros de aquel equipo de profesionales continúan trabajando en la Biblioteca, lo que ha favorecido el ambiente de estrecha colaboración entre informáticos y bibliotecarios que actualmente tienen. Además, como en todas las bibliotecas americanas, muchos estudiantes trabajan en la biblioteca.

La biblioteca central tiene 25.000 m² y fue diseñado por la firma de arquitectos Walter Netsch of the Skidmore, Owings and Merrill. Finalizado en 1970, el edificio ha sufrido algunas transformaciones para adaptarlo a los nuevos servicios que actualmente se prestan.

Está formado por tres edificios (denominados Torre Norte, Sur y Este), cada uno con cinco plantas e interconectados entre sí por pasillos y escaleras de servicios denominados “links”.

Las plantas 3, 4 y 5 alojan las principales colecciones que se ubican de forma radial en torno a un eje situado en el centro de la sala. En el resto de las plantas se sitúan los siguientes servicios:

Planta 1:

- En el hall de entrada se encuentra el “**Information Commons**” <http://www.library.northwestern.edu/ic/> que se inauguró hace ahora un año. Se trata de un proyecto elaborado entre la biblioteca y los servicios informáticos de la Universidad y que cuenta con 50 ordenadores que ofrecen acceso a todos los

recursos de la biblioteca y a una enorme variedad de programas. Los usuarios disponen de opciones diferentes para estudiar solos o en grupo, con portátiles u ordenadores de mesa y disponen de una sala, aislada por una mampara transparente para visionado o reuniones, que los usuarios pueden reservar. Todo el mobiliario es muy atractivo y funcional. En el mostrador, personal de la biblioteca atiende y asesora a los usuarios. Tienen becarios de informática.

- Departamento de Referencia. Situado frente a la sección anterior proporciona asistencia especializada respecto al uso de la información, tanto de forma presencial como por correo electrónico o telefónicamente.
- Mostrador de circulación, renovación y reservas.
- Mostrador de préstamo Interbibliotecario, alojado frente al anterior.
- Hemeroteca y Sala de lectura, orientada a un uso más silencioso.
- Plaza Café. En este espacio se sitúa una cafetería con conexión Wifi.

Desde esta planta se tiene acceso al laboratorio informático y a personal de apoyo informático.

Planta 2

- **Colección básica y de reserva.** Esta sección de la biblioteca contiene la “core collection” concepto aplicado a la bibliografía recomendada, contiene ejemplares de apoyo a las asignaturas impartidas así como materiales reservados en exclusiva por los profesores para sus alumnos. Habitualmente este espacio está abierto hasta las 2.00 h. y en épocas de exámenes 24 horas. La sección cuenta con puestos de lectura y conexión para 20 portátiles y Wifi.
- En esta planta, también se sitúa un **centro multimedia** en donde se pueden consultar y pedir en préstamos CDs, DVDs, etc. Tiene 24 estaciones de visionado individuales, una sala de visionado con capacidad para 69 personas, un teatro para videoconferencia con 40 asientos y un seminario con capacidad para 16 asistentes.

Torre Este.

- **Digital Media Services** <http://www.library.northwestern.edu/dms/> esta unidad soporta las necesidades del profesorado, graduados y personal en lo que se refiere a la creación y desarrollo de imágenes, sonido, video y texto en formato digital. Aquí se elaboran los materiales didácticos. Los medios de que disponen son impresionantes: laboratorios, cámaras de todo tipo, posibilidad de creación de Cd y DVD, máquinas para digitalizar... Ofrecen programas de formación <http://www.library.northwestern.edu/dms/workshops/index.html> de

varios tipos. Vemos una máquina (foto) que digitaliza 120 páginas/hora de la marca “Kirtas” que cuesta 100.000 \$

- Al lado está **Collection Management** que ofrece apoyo a la docencia a través de los recursos bibliográficos
- Y al lado **Academic Technologies**, que también presta apoyo a los docentes para desarrollar materiales didácticos. El personal de Academic Technologies forma parte de los servicios informáticos de la Universidad pero trabaja aquí para ofrecer asesoramiento y soporte a los docentes para desarrollar programas, videos etc., y trabajan con los bibliotecarios. Para algunos proyectos utilizan Blackboard.

Estas son las secciones más innovadoras de la biblioteca y del concepto de biblioteca como centro de recursos, ya que el servicio de apoyo a la docencia e investigación se entiende como un sistema de colaboración entre bibliotecarios, especialistas en medios digitales e informáticos y técnicos de comunicaciones, orientado a la creación de materiales docentes para el profesorado y la difusión de la información científica generada por la Universidad. De hecho, el Director de la Biblioteca es quien coordina el servicio de publicaciones de la Universidad, orientado a la edición electrónica.

Aspectos más destacados de la visita

- El edificio es un edificio cuyas dimensiones iniciales han permitido integrar servicios que no estaban planificados en su momento y que, con el paso del tiempo se han vuelto imprescindibles: Cafetería, laboratorios informáticos, lugares de trabajo con medios digitales y dispositivos de generación de documentos.
- Esta magnitud, unida al concepto de flexibilidad con el que se concibió el edificio, ha permitido a su vez integrar en un mismo espacio a técnicos y a especialistas de la información, que antes no trabajaban juntos y que hoy convergen: técnicos de comunicaciones e informática, especialistas multimedia, expertos en edición electrónica...
- La apuesta por la integración se trasluce en unas instalaciones para despachos y zonas de trabajo para este tipo de especialistas realmente espectaculares y amplias.
- Tienen una larga tradición en formación de usuarios, que imparten en aulas específicas pero especialmente en las clases, colaborando con los profesores. A través de la página Web se puede solicitar un curso: http://www.library.northwestern.edu/reference/instructional_services/request_instruction/index.html

Las instalaciones

1. Entrada principal



2. Circulación y préstamo Interbibliotecario



3. La plaza de la información (Information Commons)



4. Hemeroteca y Sala de Investigación



5. Información y Referencia



6. Zonas de lectura



7. Colecciones (compactus en libre acceso)



8. Colección de reserva



9. Servicio de Tecnologías Académicas y Audiovisuales



INDIANA UNIVERSITY PURDUE UNIVERSITY INDIANAPOLIS

[\(http://www.iupui.edu/\)](http://www.iupui.edu/)

Indiana University-Purdue University Indianapolis (IUPUI) cuenta con 22 facultades y centros que imparten más de 200 programas académicos.

Fue creada en 1969 como un proyecto común entre la Indiana University (pública) y Purdue University (privada), para compartir los recursos. Actualmente con 29.000 estudiantes, IUPUI es la segunda más grande del estado de Indiana.

IUPUI se sitúa entre las 15 mejores de EEUU en cuanto a “first professional degrees” y entre las 7 mejores de “health-related degrees”. En consecuencia tiene una marcada orientación hacia el mundo profesional.

[\(http://www.ulib.iupui.edu/\)](http://www.ulib.iupui.edu/)

IUPUI cuenta con diversas bibliotecas en su campus de Indianápolis, la Biblioteca principal (que es la que visitamos), y algunas bibliotecas de facultad para Arte, Medicina, Derecho y Odontología. IUPUI tiene otro campus en Columbus con su propia biblioteca.



La biblioteca principal se ubica en un edificio de 5 plantas (30.000 m²) que contiene 1700 puestos de lectura con más de 300 PCs. También dispone de locales para trabajo personal o en grupo, salas de reuniones y un auditorio con capacidad para 100 personas.

Colección	Total IUPUI	Biblioteca principal
Volúmenes	1.338.889	650.000
Publicaciones	36.000 (colecciones)	4.000 (suscripciones)
Microformas	1.197.000	
Documentos	152.400	

Para ver la distribución de los recursos y servicios en las 5 plantas puede consultar la siguiente dirección: <http://www.ulib.iupui.edu/libmap/floors.html>

En las siguientes imágenes se muestran algunos de los elementos más destacados de cada una de las plantas:



Planta 0, *Archivo Universitario*



Planta 1, *Centro para la Enseñanza y el Aprendizaje*



Planta 2, colección especial sobre Filantropía

Plantas 3 y 4, la colección y los puestos de lectura

La colección y los servicios son accesibles no sólo para la comunidad universitaria, sino también para los ciudadanos del estado de Indiana.

Personal (2004-05)	Número de
Bibliotecario	35
Para-profesional (incluye personal	59
TOTAL	94

Distribución del Presupuesto	%
Personal	50
Colección	34
Tecnología	9
Otros	7

El CRAI (Information Commons)

Introducción

La Biblioteca de la IUPUI ha creado su *Information Commons (CRAI)* en 2005.

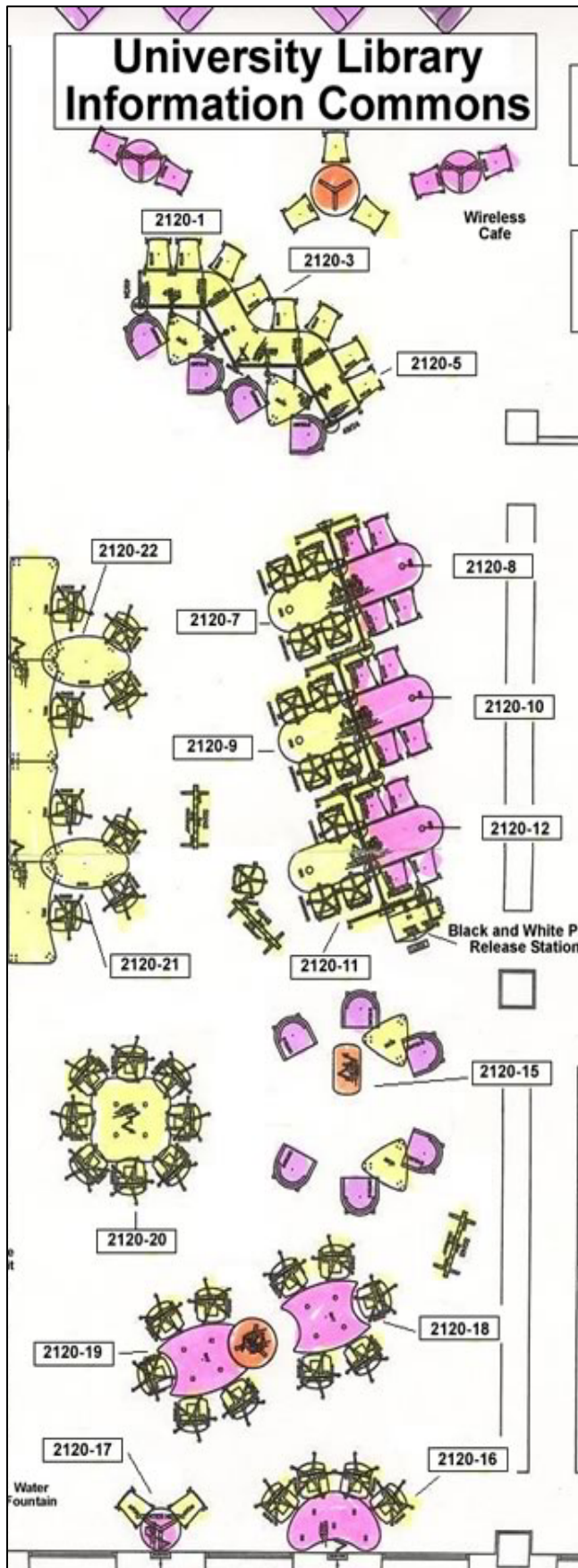
El principal objetivo de este nuevo recurso es ofrecer a los estudiantes un entorno especialmente dotado para el trabajo en grupo, similar al que se encontrarán cuando inicien su trabajo profesional.

En este espacio los alumnos cuentan con los recursos informáticos y con el asesoramiento de personal informático y bibliotecario necesario para realizar trabajos de calidad.

Local

Inicialmente se ha dedicado una zona junto a la Sala de Referencia en la segunda planta.

Para 2006, está previsto ampliar el espacio destinado a este recurso.



Infraestructura

- Mobiliario flexible para poder adaptarlo a las necesidades de grupos de 2-4 personas, hasta un total de 90 plazas.
- 17 Equipos con el siguiente perfil
 - Dell Optiplex GX620
 - 2 pantallas planas de 19" o 20"
 - 2 teclados/ratones que realizan la misma función.
- Red inalámbrica en toda la zona.

Colección

Actualmente el CRAI, no cuenta con una colección propia. Sin embargo, se encuentra junto al área de Referencia.



Integración del CRAI en la estructura de la Biblioteca

Inicialmente puede sorprender que la UIPUI decidiese crear un CRAI, teniendo en cuenta la importante dotación de recursos informáticos para el trabajo individual y de locales para trabajo en grupo (alguno de ellos con equipos informáticos) que la Biblioteca ofrece en las plantas tercera y cuarta. La razón fundamental para ello es su interés por aumentar y mejorar los recursos para la realización de trabajos en grupo.

Al ser una Universidad especialmente orientada hacia el mundo profesional, han detectado una creciente necesidad de formar a los alumnos en las competencias que demanda ese mundo: Por ejemplo, la capacidad de trabajo en grupo en interacción con la tecnología.

Por otro lado, antes de la creación del Information Commons, no era infrecuente ver grupos de alumnos de pie, en torno a los PCs de trabajo personal, preparando presentaciones, ya que el número de Salas de trabajo en grupo con ordenador estaban ocupadas.

Por último, podríamos destacar que el apoyo del personal informático y bibliotecario es muy solicitado en las fases iniciales de cada proyecto.

Center for Teaching & Learning

Este centro, creado en 1994, se inició como un servicio de apoyo a los profesores para la creación de materiales docentes.

Los principales objetivos son:

- Ayudar a las Facultades y Departamentos en la integración de las nuevas tecnologías en los programas docentes.
- Conseguir que los profesores alcancen las competencias básicas en el uso de la tecnología y las nuevas estrategias docentes.
- Realizar tareas de consultoría respecto a los materiales y actividades docentes.
- Apoyar proyectos de investigación sobre el uso de tecnología educativa (Gateway Scholar Program, New Faculty Orientation, IUPUI Online Initiative, etc.)

El Centro pone a disposición de los profesores, guías breves para ayudarles en su labor docente, sobre temas como: estrategias de formación online, uso del video como herramienta docente, como conseguir que los alumnos preparen las clases, etc.

Anualmente organizan un simposium sobre la materia (<http://www.ecmoore.iupui.edu/>)

Recursos Humanos

La Instructional Design and Development Unit (<http://opd.iupui.edu/ctl/idd/index.htm>) es la responsable del centro, en el que destaca la estrecha colaboración entre distintos servicios: Servicios Informativos, Servicios Audiovisuales, Oficina de Desarrollo del Profesorado, Biblioteca, Facultad de Formación Continuada, Oficina de gestión del Copyright y consultores externos.

Locales

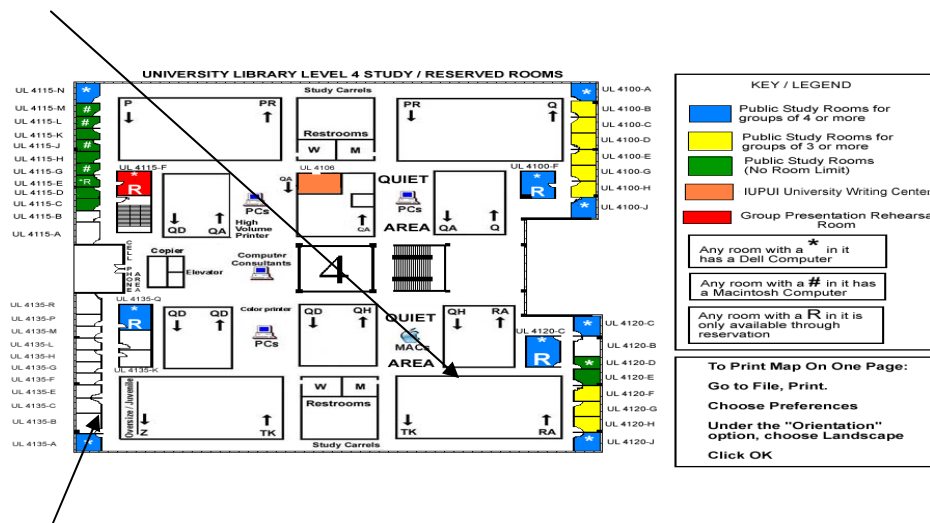
Se encuentra en la planta baja del edificio de la Biblioteca, consta de una Sala principal, donde trabajan distintas unidades y se atiende inicialmente a los profesores y otras locales menores dedicadas al desarrollo de los proyectos informáticos y audiovisuales, etc.

IUPUI Writing Center

En la planta 4, existe un centro dedicado a impartir formación individual o por grupos, sobre la redacción de trabajos y presentaciones que los alumnos deben presentar en sus asignaturas.

En esa misma planta, se encuentra una Sala, dotada con PC y vídeo proyector, para que los grupos ensayen sus presentaciones, con el apoyo de personal especializado del *Speaker's Lab*, si lo desean.

IUPUI Writing Center



Group Presentation Room



Conclusiones

Al igual que en la mayoría de las bibliotecas universitarias que hemos visitado durante este programa, podríamos destacar que los diferentes servicios para el apoyo del aprendizaje, la docencia y la investigación se encuentran en el

edificio de la biblioteca, aunque no dependan directamente de ella y en ellos trabajen personas de diversas especialidades (bibliotecario, informático, audiovisual, pedagógico, etc.). La coordinación y la especialización del personal, son dos objetivos a conseguir en estos servicios.

Por último, respecto al CRAI (Information Commons) de la IUPUI, cabe destacar su focalización hacia el trabajo en grupo, por lo que han optado por instalar un mobiliario muy “flexible”, que permita adaptar su uso a grupos de diversos tamaños.

INDIANA UNIVERSITY AT BLOOMINGTON

<http://www.iub.edu/>

La Universidad de Indiana es una universidad pública con ocho Campus a lo largo del estado. Cuenta con mas de 150 Institutos de investigación y unos 96.200 estudiantes.

Bloomington es uno de los dos Campus que visitamos con aproximadamente 35.000 estudiantes y 13 escuelas de muy variadas disciplinas, repartidas a lo largo de un bosque que constituía el Campus.

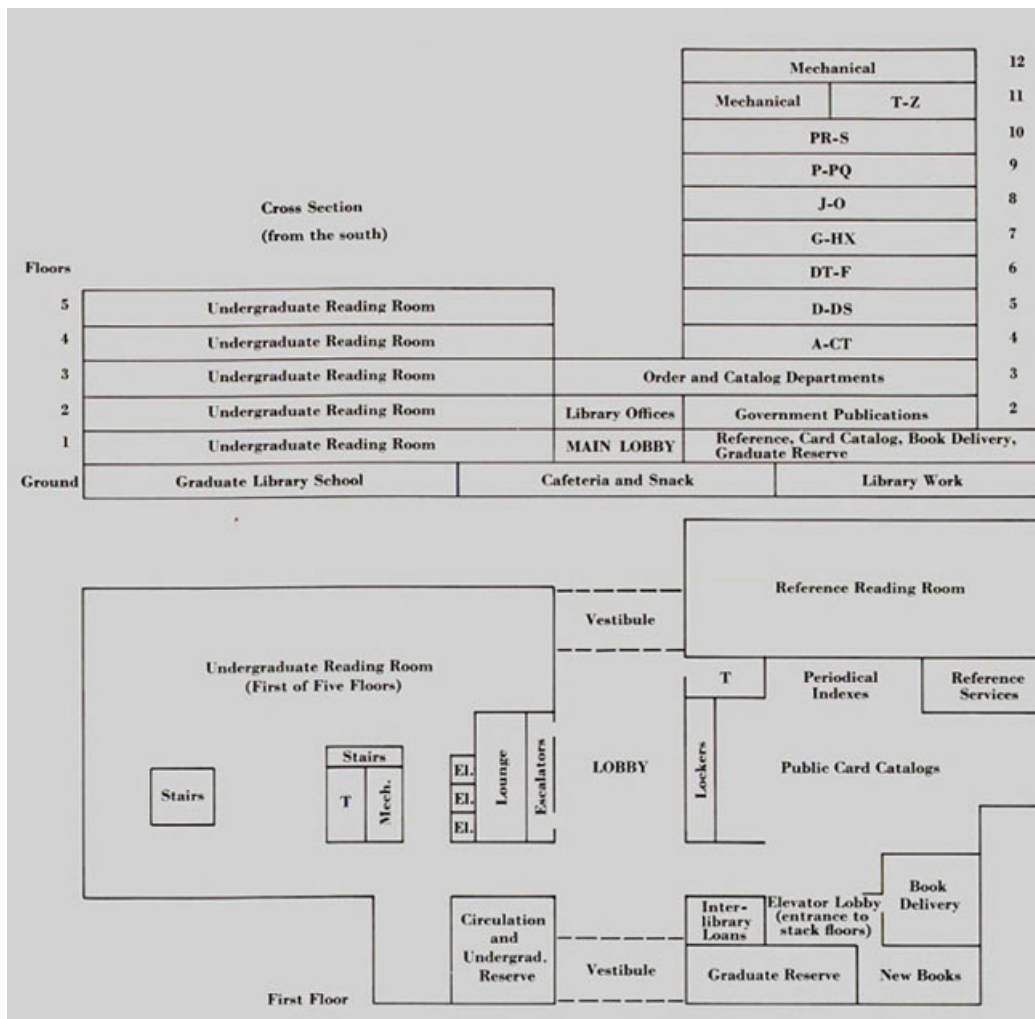
La Biblioteca de Bloomington forma parte del sistema bibliotecario de la Universidad Indiana. Tienen una colección de 6.770.498 volúmenes (libros y revistas encuadernadas); 253.835 registros sonoros, 7,4 millones de manuscritos, casi 700.000 mapas, 18.116 revistas en curso impresas y 43.067 electrónicas.

Todas ellas, utilizan un sistema común, Unicorn, en un único catálogo, IUCAT. Comparten también un proyecto, Digital Library Program, de producción, mantenimiento y preservación de recursos digitalizados de alta calidad provenientes de sus propias colecciones, de utilidad para las actividades de la Universidad.

Además poseen un edificio específico de depósitos , the Lilly Auxiliar Library Facility (ALF), con gran capacidad de almacenaje, que permite depositar y conservar, a bajo coste, los fondos de las bibliotecas y liberar espacios para otras actividades. En este edificio, que se encuentra en Bloomington, se han instalado controles ambientales para una mejor conservación de los materiales. Allí se envían fondos de poco uso, manuscritos, archivos, fondos especiales y de difícil conservación.

La Biblioteca de Bloomington esta formada por la biblioteca principal ,**Herman B. Wells Library**, <http://www.libraries.iub.edu/index.php?pageId=89> y 18 bibliotecas especiales De los cuales unos 4.000.000 de volúmenes se encuentran en libre acceso, con compactus en esta biblioteca que fue la que visitamos.

El edificio que la aloja esta formado por dos torres, (de aprox. 378.420 pies cuadrados) una de cinco plantas, dedicada a los estudiantes y otra, de 12 dedicada a investigación. Esta última se encontraba, en el momento de nuestra visita, en fase de redistribución y redefinición de sus espacios. Parte de sus colecciones estaban enviándose al edificio de depósitos (ALF) a fin de liberar espacios.



Plano de la Biblioteca. Sección vertical y planta.

La visita consistió en una primera reunión con la Directora de recursos humanos, una visita a la Biblioteca, con especial hincapié en los **Information Commons**.

Personal

La Biblioteca dispone de un Departamento de Recursos Humanos. En la visita nos atendió Virginia Sojdehei, Directora del mismo.

El sistema en su conjunto cuenta 142 profesionales entre bibliotecarios, personal de I.T y otros, 150 paraprofesionales, y unos 700 estudiantes contratados a tiempo parcial.

Para la capacitación del personal no tienen un programa específico sino que cuando acceden, según el perfil y categoría, van rotando por los distintos servicios y reciben formación de sus jefes. Los estudiantes trabajan en la biblioteca alrededor de 15 horas a la semana, realizan tareas muy diferentes. Los paraprofesionales hacen, entre otras cosas , la catalogación por copia.

El personal se evalúa periódicamente de acuerdo con los objetivos de cada año por lo que estos se marcan también anualmente. El fin de la evaluación no es el control estricto, sino mas bien les sirve para resolver problemas del tipo de formación, capacidades, motivación etc.

Para la promoción no hay exámenes. Cuando hay una vacante solicitan el puesto que quieren y se evalúa su capacidad.

Information Commons <http://ic.indiana.edu> es un proyecto realizado gracias a la estrecha colaboración entre los servicios informáticos y la biblioteca.

Ofrece unos espacios magníficos para el aprendizaje conjunto de profesores y estudiantes, aunque está orientado más a estos últimos. Por supuesto estos espacios, como el resto del edificio permiten la conexión inalámbrica.

Ofrece dos áreas separadas, una de trabajo en grupo y otra individual.(Adjunto planos de ambos espacios por el interés de su distribución). En dichos espacios se encuentran dos colecciones bibliográficas de apoyo a los cursos y necesidades bibliográficas mas habituales.

Dentro de estas áreas se hallan tres salas formación de usuarios, perfectamente equipadas, tanto para uso de profesores y alumnos. En los momentos que no hay formación su equipamiento se abre al público para su uso. Como veréis en el plano están totalmente integradas en el servicio.

Los **Information Commons** cuentan con bibliotecarios e informáticos, que ofrecen su ayuda a profesores y estudiantes, mediante servicios de referencia, con bibliotecarios especializados, y de consultoría, tanto software como hardware, para ayudar a los estudiantes a utilizar los distintos programas de ofimática, multimedia, de impresión y edición de trabajos de especiales características etc., Estudiantes de informática atienden también los mostradores.

En cuanto al equipamiento tienen unos 250 ordenadores, tanto PCS como MACS, estaciones de trabajo en grupo, de 2 a 5 personas, portátiles, impresoras, todo tipo de equipos para hacer películas, videos y audio, escáners de imágenes, fotografía etc.,

Cuentan con una colección de 150 programas que se ofrecen a los miembros de la comunidad universitaria, ya que cada estudiante paga 200 \$ al trimestre para disponer de toda la tecnología que necesita.

El área de multimedia está muy bien equipada pues en varias carreras se estudia diseño gráfico y los estudiantes tienen que utilizar equipos muy sofisticados. Cuentan con los mismos equipos que el profesor tiene en la clase, con la ventaja de que aquí pueden estar todo el día y allí no. El plotter se usa a muy bajo coste.

Además ofrecen:

- Servicios de préstamo de portátiles y libros.
- Servicios de mantenimiento y solución de problemas de los pcs propios del personal, cuentas, recuperación de ficheros, red, etc..., actualización de sistemas operativos, etc. Este servicio no es gratuito
- Compra de útiles de papelería.
- Oferta de seminarios para el aprendizaje de herramientas informáticas, es decir, de capacitación tecnológica.

Finalmente dentro del **Information Commons** se encuentra el **Adaptive Technology Center** que ayuda a los profesores y alumnos con discapacidades de visión, movilidad, aprendizaje y pérdida de oído. Está especializado en tecnología para asistir en la lectura, escritura, estudio y acceso a la información. Este centro tiene gran variedad de software y hardware diseñados para mejorar el acceso a la información de las personas con las discapacidades mencionadas.

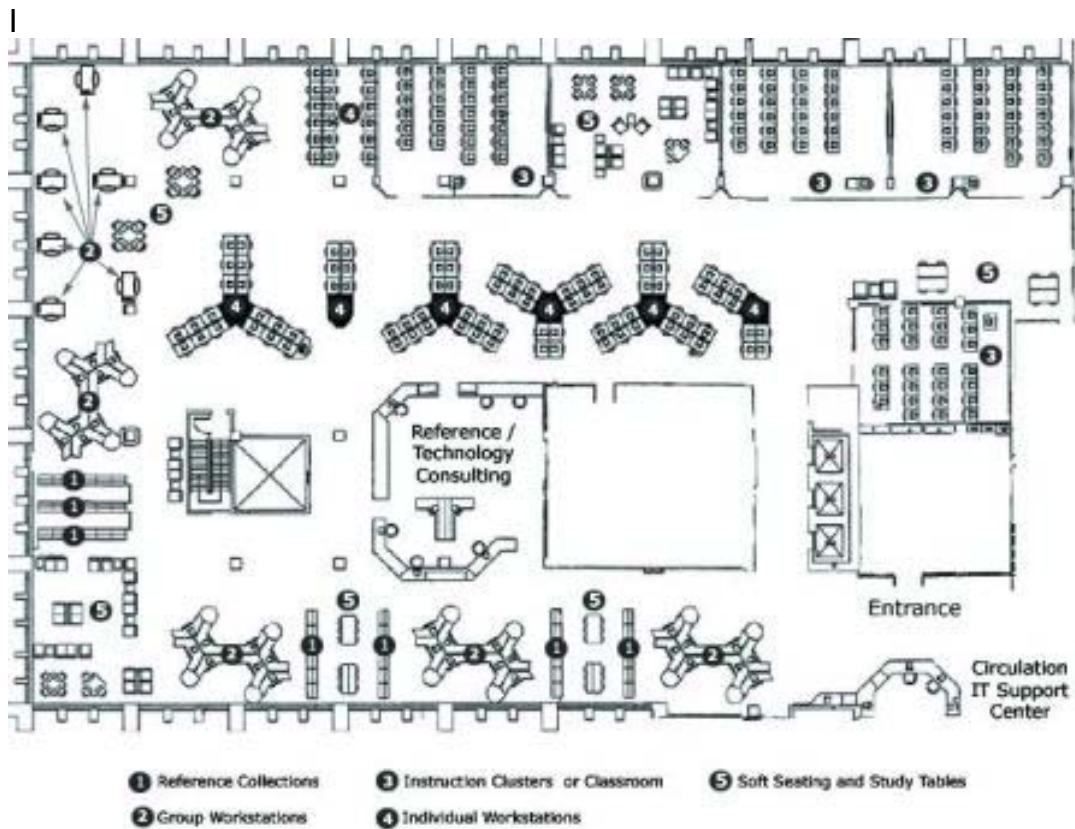
El horario de este servicio es de 24h/7d , el éxito del mismo es impresionante con colas hasta a la noche. Hasta las 2.00 p.m. se quedan cinco personas atendiendo los servicios pero partir de esta hora, solo tres y el personal de seguridad.

El volumen de impresión es impresionante, a la semana 200.000 páginas y 28.000.000 al año. El problema deriva de que los profesores ponen en la red todo lo que los estudiantes necesitan para su asignatura, así que no hay más remedio que imprimir. Los estudiantes pueden imprimir sin cargos hasta 650 páginas, en base al dinero que pagan por uso de la tecnología.

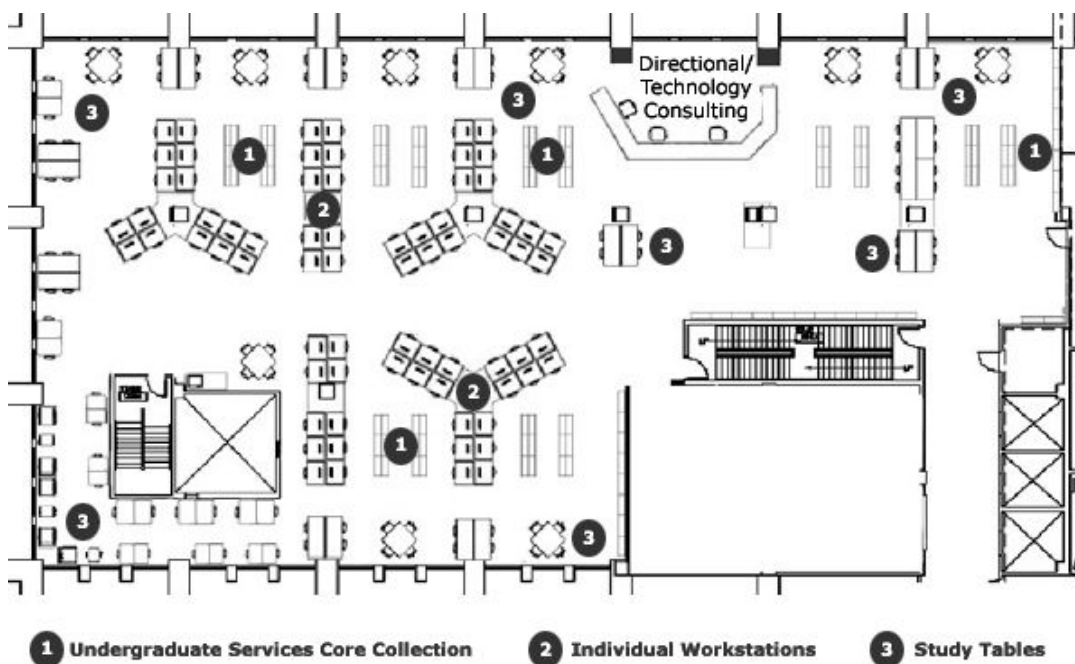
Todo el mobiliario y las estanterías son bajas de manera que no impidan disfrutar de las vistas de los jardines. Y por supuesto todo el mobiliario está adaptado a su uso.

En una reunión, posterior a la visita, que tuvimos con los responsables del IC, nos comentaron que montar este servicio tuvo unos costes de 1.750.000 \$ en 2003 pero no saben cuanto cuesta mantenerlo. No se contrató personal nuevo para el mismo, sino que se derivaron de ambos servicios.

Este no es el único equipamiento informático con el que cuenta la Universidad pues tiene 75 aulas de informática, de las que 50 están en las facultades y 25 en las residencias, pero su actividad ha bajado mucho con la creación de los **Information Commons**. Sólo ver que el 45% de las peticiones de impresión se hacen en el IC.



Information Commons 1, 27.000 pies cuadrados



Information Commons 2, 8.000 pies cuadrados

Teaching and Learning Technology Center: es un servicio para la capacitación docentes en el uso de las nuevas tecnologías. En él participan el departamento de “**Academic Affairs**”, el Departamento de tecnologías de la Información y las Bibliotecas de Bloomington. Está ubicado en la biblioteca pero organizativamente no forma parte de la misma.

El objetivo es ayudar a los profesores a desarrollar herramientas para sus clases y para la educación a distancia. También imparten formación sobre herramientas de comunicación: correo, web, listas de distribución etc.

Es el centro de referencia en estos recursos para los departamentos y el todo el personal de la universidad. Programa cursos de formación periódicos.

Aquí trabajan pedagogos, diseñadores, informáticos y un bibliotecario, en total 13 personas.

Library Information Technology

<http://www.libraries.iub.edu/index.php?pageld=309>

Este servicio ofrece apoyo tecnológico a todas las bibliotecas de la Universidad, mantiene el sistema de gestión , Unicorn, el catálogo, IUCAT, y se ocupan de los proyectos de digitalización ya mencionados.

Como final de la visita tuvimos una entrevista con Patricia A. Steele, recientemente nombrada Interim Dean of the University Library. Entre otras cosas nos hablo de los proyectos de digitalización haciendo especial hincapié en el relativo a los programas realizados con los archivos de música, que con carácter experimental se habían realizado y que ahora tenían una importante subvención para su mejora y difusión a otras Bibliotecas.

La Biblioteca Universitaria esta en un proceso de reflexión sobre su papel orientado a la investigación que conllevaría una redefinición de espacios . En esta línea están trabajando en la creación de los **Research Commons**.

UNIVERSITY OF MICHIGAN (Ann Arbor)

La Universidad se creó en 1817 en Detroit y se trasladó a Ann Arbor en 1837, el mismo año en que Michigan se constituyó como Estado. Actualmente tiene sedes en Ann Arbor, Flint y Dearborn.

Cuenta con 54.205 estudiantes y 7.698 profesores

La Biblioteca universitaria está formada por 19 bibliotecas, en las que trabajan 420 personas, no solo bibliotecarios. Estos, en su mayoría tienen un título académico además del de biblioteconomía que puede coincidir y así se pretende, con el área temática en la que trabajan como bibliotecarios. Son, pues, bibliotecarios temáticos, de los que hay 70 cuyos nombres figuran en la página Web de la biblioteca con la especialidad temática a la que están vinculados. La colección está formada por más de 6.000.000 de volúmenes.

La Universidad de Michigan ha suscrito un convenio con Google mediante el cual Google digitalizará toda la colección impresa de esta Universidad, en las condiciones y términos que se determinan en este convenio del que se nos facilitó una copia. Este proyecto se estima tendrá una duración de seis años.

Visitamos el **Centro James and Anne Duderstadt**, que se inauguró en 1996 <http://www.dc.umich.edu/> y que alberga la biblioteca de arte, arquitectura e ingeniería <http://www.lib.umich.edu/aael/>. Además en este mismo edificio tiene su sede el Digital Media Commons, <http://www.dc.umich.edu/dmc/abouts/lindex.htm> con todo tipo de recursos multimedia y servicios de apoyo para el desarrollo de las nuevas tecnologías y del que hablaremos más adelante y el *Computer Aided Engineering Network* (CAEN) <http://www.engin.umich.edu/caen/intro/> que ofrece un amplísimo conjunto de equipos y sistemas, laboratorios, programas, etc., al servicio de estudiantes y profesores.



Nos recibe el director de la biblioteca, Mike Miller, y el propio James Duderstadt presidente de la Escuela y hoy profesor emérito, nos da la bienvenida. John Merlín Williams director del Digital Media Commons asiste a todas las sesiones que se nos ofrecen.

Se trata de un edificio amplio, diáfano y luminoso, con enormes ventanales que se abren al campus, situado en las afueras de Ann Arbor y que ha sido pionero en ofrecer una serie de servicios de apoyo al aprendizaje, la docencia y la investigación basados en el concepto de convergencia que en este caso es de servicios y no tanto organizativa o funcional. Abre 24/7 durante 10 meses al año.

La base sobre la que se sustentan los servicios que se ofrecen es la colaboración. Aquí trabajan juntos informáticos, bibliotecarios, ingenieros y técnicos en medios audiovisuales y esta colaboración es la clave para que funcione también la colaboración entre profesores y estudiantes sean de la Facultad o Escuela que sean. Los espacios están integrados, los públicos con

los del personal. La colección impresa está en compactus de libre acceso aunque una parte importante del fondo se ha llevado a un depósito fuera de este edificio para dar cabida al equipamiento tecnológico.

En la visita al edificio pudimos ver que el equipamiento tecnológico es de primer orden. En el espacio de la biblioteca dedicado a **Information Commons** se ofrecen todo tipo de recursos informáticos: 400 ordenadores con acceso a todo tipo de programas, desde los más comunes de ofimática hasta los más

complejos para construcción de realidades virtuales y prototipos, aulas para formación de usuarios dotadas de los mejores equipos, distintos ambientes de estudio, seminarios, etc.

Las aulas para formación de usuarios también se usan para seminarios, con 22 puestos cada una y paneles movibles que permiten ampliarlas o reducir las según se necesite y perfectamente equipadas. Están abiertas 17 horas/día, durante toda la semana. Los estudiantes están cada vez más capacitados para usar la tecnología y ellos mismos aprenden a utilizar los programas y equipos sin necesidad de que nadie les ayude.

Están digitalizando cada vez más documentos. Son “biblioteca Google” y el trabajo de digitalización alcanza 5.000 libros/año.

Digital media commons: cuenta con personal especializado y con equipos de la última tecnología digital para prestar servicio a estudiantes, profesores y personal de la universidad, interesados en explotar la tecnología con fines educativos, de docencia o investigación. Cuenta con personal muy especializado que atiende a los usuarios aunque todos estos medios se usan libremente. Para la utilización de determinados equipos se exige una mínima formación que da allí mismo, durante unas horas, según de que se trate.

Entre los diferentes espacios de que consta el DMC destacamos los siguientes:

- Estudio de audio, con equipos profesionales para hacer música, pasterizar videos, CD's, películas...
- Estudio para realizar música electrónica con dos laboratorios disponibles en los que se puede componer, sintetizar
- Estudio de video y para realizar distintas actividades. Es un espacio enorme, con el equipamiento necesario para realizar todo tipo de espectáculos, de teatro, audiciones, baile, etc., hay focos, luces y cámaras por todas partes, incluso una zona de vestuarios.
- Laboratorios multimedia o media conversión lab para convertir formatos de video y audio, con personal atendiendo el servicio
- Design lab one, realidad virtual y fotocopia en tres dimensiones, para desarrollar tecnología en tres dimensiones. Aquí nos dan una gafas y vemos una realidad virtual, un mastodonte que luego se pasa a una fotocopidora que lo convierte en realidad “real”
- Equipos para escanear

- Etc.

Todos estos estudios y laboratorios están comunicados entre sí, de manera que se pueda grabar una cosa y oír en otro sitio y ofrecer el espectáculo en otro. Los estudiantes trabajan juntos en proyectos experimentales. Se subvencionan muchos proyectos, el año pasado fueron 21 estudiantes los que recibieron subvenciones de distintas entidades o agencias para desarrollar proyectos.

Por último, nos hicieron una presentación de **SAKAI** <http://www.dc.umich.edu/dmc/collabtech/collabTech.html> un proyecto cooperativo en el que intervienen varias universidades, entre ellas la de Lleida, para crear un plataforma de aprendizaje o campus virtual en acceso abierto.

MICHIGAN STATE UNIVERSITY: MICHIGAN STATE UNIVERSITY LIBRARIES

www.msu.edu

Fundada el 12 de Febrero de 1855 como Agricultural College del estado de Michigan, Michigan State University es una institución más que centenaria, siendo, además, la primera institución de educación superior de los Estados Unidos que impartió enseñanzas científicas sobre agricultura.

A lo largo de estos 150 años, los cambios de aquella modesta institución educativa hasta la moderna Michigan State University han sido los siguientes:

1855 – Agricultural College of the State of Michigan

1861 – State Agricultural College

1909 – Michigan Agricultural College

1925 – Michigan State College of Agriculture and Applied Science

1955 – Michigan State University of Agriculture and Applied Science

1964 – Michigan State University

La MSU está ubicada en East Lansing (una pequeña ciudad de 50.000 habitantes), que se halla tres millas al este de Lansing, la capital del estado de Michigan. Se trata de una universidad pública; una de las mayores universidades públicas del sistema universitario de los EUA.

Todas las instalaciones universitarias se concentran en un campus que alberga los edificios, equipamientos y servicios necesarios para la vida universitaria, en su conjunto, y para cada uno de los colectivos, en particular. Residencias, comedores, instalaciones deportivas, laboratorios, instalaciones científicas, aulas, bibliotecas, edificios administrativos, museos... se alternan y combinan en medio de campos y espacios espléndidamente ajardinados. El campus alberga más de 660 edificios distintos, de muy variados estilos, usos y épocas de construcción, lo cual constituye un patrimonio de gran riqueza para la universidad.

Desde el punto de vista de su organización académica, la universidad se estructura en 15 *colleges* (facultades) que abarcan un amplio abanico de áreas científicas y de humanidades.

En relación a la comunidad universitaria se pueden citar las siguientes cifras (correspondientes al curso 2005-2006):

- El número de estudiantes es de 45.166, de los cuales 35.678 son *undergraduates* (correspondientes a estudiantes de primero y segundo ciclo en el sistema universitario español) y 9.488 *graduates* (tercer ciclo).
- *Faculty and academic staff* (PDI): 4.500 aprox.
- *Support staff employees* (PAS): 6.000 aprox.

Una de las características que mejor definen el carácter de la MSU es su fuerte espíritu de servicio público. En un sistema universitario en el que las universidades privadas constituyen mayoría, el hecho de ser financiado de manera pública se convierte en una fuerte seña de identidad.

La MSU tiene, desde su origen, una dedicación intensa a los programas de estudio y enseñanza a distancia, programas que extiende a los ciudadanos de los 83 condados del estado de Michigan.

La Biblioteca de la **Michigan State University** www.lib.msu.edu presenta una estructura descentralizada con una *Main Library* (Biblioteca General) y nueve bibliotecas de centro (*branch libraries*) repartidas por el campus universitario.

La **Main Library**, cabecera y motor del sistema bibliotecario de la MSU, es una biblioteca de grandes dimensiones, con un horario muy amplio: algunas de sus salas están abiertas 24 horas sin interrupción de lunes a jueves y hasta la medianoche el resto de días de la semana. Actualmente tiene 1.900 puestos de lectura y concentra todas las unidades y servicios de back-office.



Las cifras relativas a la colección bibliográfica son las siguientes:

- 4.800.000 volúmenes
- 5.000.000 microformas
- 33.000 publicaciones en serie (en papel y electrónicas)
- 200.000 mapas

- 40.000 documentos sonoros

El **sistema de informatización** de la gestión bibliotecaria utilizado es el programa Millennium de Innovative.

Además de su propio catálogo en línea, MAGIC, la MSUL participa en el **catálogo colectivo del estado de Michigan**; MeLCat. En MeLCat participan más de 80 bibliotecas de todos los condados de Michigan y de todas las topologías (públicas, especializadas, universitarias, etc.). Además del OPAC, MeLCat tiene en funcionamiento un potente servicio de préstamo interbibliotecario, mediante el cual todos los ciudadanos de Michigan pueden acceder y utilizar los recursos bibliográficos del estado de Michigan. Los usuarios hacen sus consultas y peticiones directamente a través del OPAC, identificándose como usuario de alguna de las bibliotecas participantes. Los costos del servidor, el software y el sistema de transporte diario de documentos entre bibliotecas están sufragados por el estado de Michigan.

En relación a la dotación y organización de los **recursos humanos** de los que la MSUL dispone, las cifras son las siguientes:

- El número total de personal (equivalente a tiempo completo o FTE (*full-time equivalent*)) es de 300, que se distribuyen por colectivos de la siguiente manera:
 - 81 profesionales bibliotecarios
 - 123 paraprofesionales
 - 96 becarios
 - 600 estudiantes

Desde el punto de vista organizativo, el organigrama presenta una estructura clásica. Los servicios informáticos y de medios audiovisuales y la biblioteca están separados, aunque el hecho de tener la misma dependencia funcional facilita mucho la colaboración.

Los elementos más destacables en lo que se refiere a la **gestión de los recursos humanos**, son los siguientes:

En relación al perfil profesional, es de destacar la orientación de la Biblioteca a potenciar la existencia de bibliotecarios, y también de personal para - profesional, con fuertes habilidades tecnológicas. La necesidad de conocer y dominar los recursos informáticos es una línea muy presente en los procesos de selección para la contratación de nuevo personal en la MSU Library. Y también es una línea prioritaria de planificación de programas y acciones de formación para el personal.

Otra de las cuestiones relevantes es el modelo de distribución de tareas entre el personal bibliotecario que persigue el objetivo de que tengan una visión amplia y comprensiva de todos los procesos que se llevan a cabo en la Biblioteca. Para ello, dedican un 75 % de su tiempo a la función principal de su puesto de

trabajo y un 25 % lo dedican a una función complementaria. No ejercer una sola responsabilidad conlleva, o al menos ese es el intento, que los bibliotecarios no se encasillen en una sola tarea y que no pierdan de vista el panorama total de la Biblioteca.

El personal bibliotecario tiene una especialización temática y realiza sus tareas de manera focalizada según esta especialización. Los bibliotecarios temáticos (llamados bibliógrafos) tienen una relación muy estrecha con los departamentos y las facultades o escuelas. Esta relación (*lision*) es promovida por parte de la Biblioteca como una de las vías para mejor servir al personal académico.

Library, Computing and Technology (LC&T)

En relación al tema de la convergencia de los servicios informáticos y bibliotecarios, los responsables bibliotecarios expresan que, en su caso, no se ha dado un movimiento de confluencia de ambos servicios en el sentido más radical. Sin embargo, hay una estructura organizativa común que facilita la colaboración entre ambos servicios.

Hace diez años la MSU inició una etapa en la que los servicios de informática y tecnología académica juntamente con la Biblioteca se integraron en un mismo vicerrectorado. Este hecho ha permitido un trabajo en colaboración muy intenso. Ambos colectivos han acercado sus culturas a través de la relación conjunta derivada de la prestación de servicios comunes. El área de la que el vicerrector (*vice provost*) es responsable es la llamada *Library, Computing and Technology (LC&T)*. Esta área, además de bibliotecarios e informáticos, también incluye a técnicos audiovisuales, etc.

Esta estructura organizativa facilita la aproximación y la colaboración estrecha entre las distintas partes, pero las mantiene separadas. La existencia de una figura jerárquicamente superior a la que todas las unidades reportan garantiza una visión completa de todas las partes y, por lo tanto, una política integrada y unitaria.

La LC&T está integrada por ocho unidades que son las siguientes:

- Academic Computing & Network Services (ACNS)
- Administrative Information Services (AIS)
- Broadcast Services - WKAR TV and Radio
- Client Advocacy Office (CAO)
- Instructional Media Center (IMC)
- MSU Libraries
- University Archives & Historical Collections (UAHC)

- Virtual University Design & Technology (VUDAT)

LCT is... - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

← Atrás → Búsqueda Favoritos Multimedia Dirección Vínculos >>

Libraries, Computing, & Technology
Connecting People & Information
MICHIGAN STATE UNIVERSITY

- [Computing.msu.edu](#)
- [Guidelines & Policies](#)
- [Best Practices](#)
- [Computing Services A-Z](#)

Quick Links

- [ANGEL - Course Management](#)
- [Classroom Support](#)
- [Computer Labs](#)
- [Computer Repair](#)
- [Computer Store](#)
- [MAGIC Library Catalog](#)

Giving to LC&T
MAKE A GIFT TODAY >>>

Libraries, Computing and Technology (LCT) is...

8 academic support units with a...
 common mission and collaborative approach to...
 facilitating effective scholarship and work at Michigan State University by...
 connecting people and information.

LCT is the steward of the University's...

- Libraries and archives
- Central information, academic and business technology infrastructure and services (much in collaboration and sharing responsibility with academic and other support units), including user support and training
- Overall vision for technology at MSU
- Related policy and business practices.

The Vice Provost for LCT reports to the Provost, and works very closely with the Vice President for Finance and Operations.

Internet

Reporting Units - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

← Atrás → Búsqueda Favoritos Multimedia Dirección Vínculos >>

Libraries, Computing, & Technology
Connecting People & Information
MICHIGAN STATE UNIVERSITY

- [Computing.msu.edu](#)
- [Guidelines & Policies](#)
- [Best Practices](#)
- [Computing Services A-Z](#)

Quick Links

- [ANGEL - Course Management](#)
- [Classroom Support](#)
- [Computer Labs](#)
- [Computer Repair](#)
- [Computer Store](#)
- [MAGIC Library Catalog](#)

Giving to LC&T
MAKE A GIFT TODAY >>>

Vice Provost for Libraries, Computing and Technology

Reporting Units

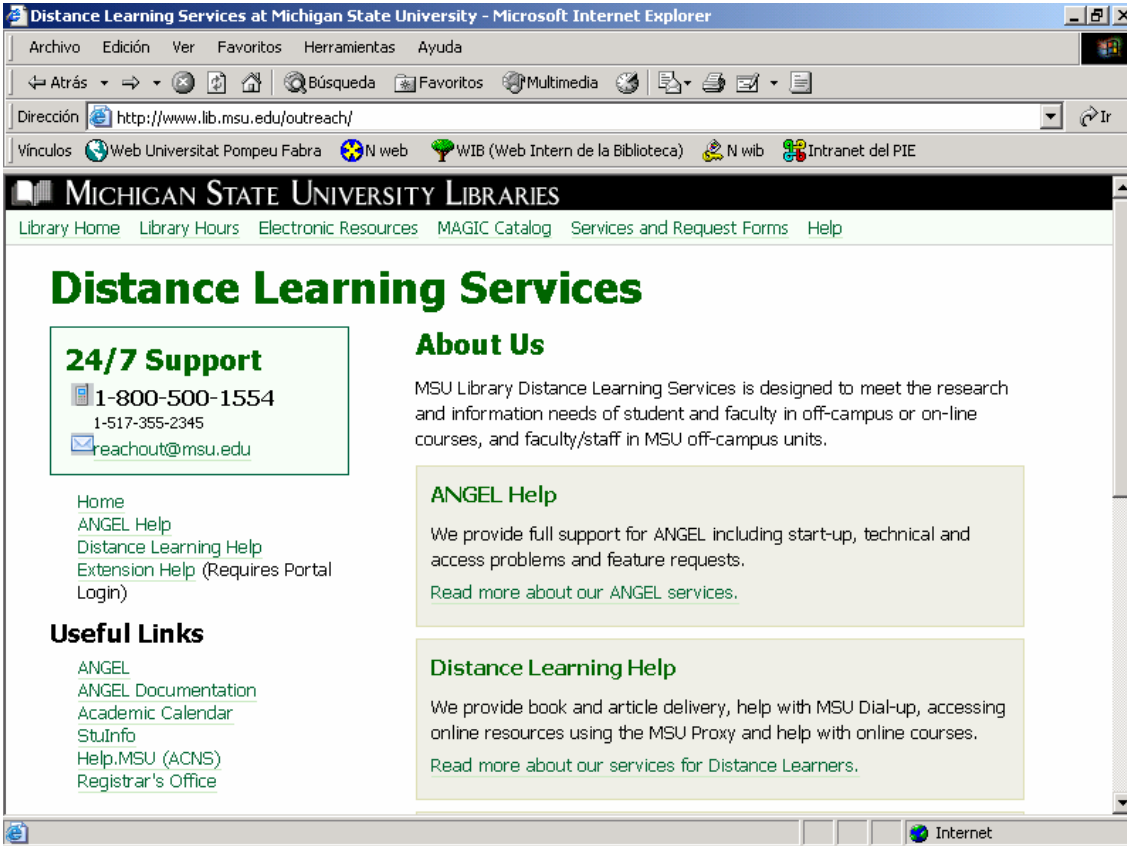
<p><i>Academic Computing & Network Services</i></p> <p>Director: Tom Davis</p>	<p><i>Administrative Information Services</i></p> <p>Director: Scott McGill</p>	<p><i>Broadcasting Services</i></p> <p>Director: DeAnne Hamilton</p>	<p><i>Client Advocacy Office</i></p> <p>Director: Rochele Cotter</p>
<p><i>Instructional Media Center</i></p> <p>Acting Director: Joan Predko</p>	<p><i>University Archives and Historical Collections</i></p> <p>Director: Fred Honhart</p>	<p><i>Virtual University Design and Technology</i></p> <p>Director: Joan Predko</p>	<p><i>University Libraries</i></p> <p>Director: Cliff Haka</p>

Internet

Descripción de algunas de las unidades organizativas de la MSUL

Library Distance Learning Services (LDLS)

Una de las unidades organizativas de la MSU Library es la Distance Learning Services. Se trata de una unidad de la universidad que tiene como misión la de proporcionar soporte técnico y asesoramiento a los programas de educación a distancia que tiene la MSU, que como ya se ha dicho, tienen, y han tenido a lo largo de su historia, una gran implantación debido a su fuerte vocación de servicio público.



The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer browser window displaying the website for Distance Learning Services at Michigan State University. The browser's address bar shows the URL <http://www.lib.msu.edu/outreach/>. The website header includes the Michigan State University Libraries logo and a navigation menu with links for Library Home, Library Hours, Electronic Resources, MAGIC Catalog, Services and Request Forms, and Help. The main content area features a large green heading for "Distance Learning Services". Below this, there is a "24/7 Support" box containing the phone number 1-800-500-1554, the number 1-517-355-2345, and the email address reachout@msu.edu. To the right of this box is an "About Us" section stating that the service is designed to meet the research and information needs of students and faculty in off-campus or on-line courses. Below the "About Us" section are two "Help" sections: "ANGEL Help" and "Distance Learning Help", each with a brief description of the services provided and a link to read more.

Su misión consiste en dar soporte técnico y también sobre contenidos a todos los profesores en la elaboración y mantenimiento de sus programas a distancia y cursos en línea y asesoramiento a los estudiantes que los utilizan.

Esta unidad organizativa tiene entre sus funciones la de dar soporte a ANGEL, un sistema de gestión de la docencia que fue adquirido por la MSU como plataforma de docencia en línea que sustituía el sistema *Blackboard* anteriormente utilizado.

Para realizar sus funciones, la Library Distance Learning Services cuenta con ocho bibliotecarios full time y con 100 horas de estudiantes becarios por semana.

Assistive Technology Center

Se trata de una unidad para mejorar la utilización de los servicios que presta la Biblioteca entre los usuarios con algún tipo de discapacidad (física o sensorial). Para ello, muy recientemente, se ha creado esta unidad, ubicada en la *Main Library*, al lado del mostrador de entrada.

La unidad trabaja coordinadamente con la Resource Center for Persons with Disabilities (RCPD) de la universidad.



The screenshot shows a web browser window titled "Michigan State University Libraries - Assistive Technology Center - Microsoft Internet Explorer". The browser's menu bar includes "Archivo", "Edición", "Ver", "Favoritos", "Herramientas", and "Ayuda". The address bar shows "Dirección" and "Vínculos". The website header features a green bar with "Michigan State University Libraries" and a navigation menu with buttons for "Home", "Hours", "Services & Request Forms", "Electronic Resources", "About the Libraries", and "MAGIC".

On the left side, there is a vertical menu with links: "Hours of the Main Library", "ATC room layout", "Software in the ATC", "Equipment in the ATC", "Assistive technology in the MSU Library branches", "Resource Center for Persons with Disabilities at MSU", and "...".

The main content area displays the breadcrumb "MSU Libraries / About The Library/ Assistive Technology Center" and a large logo for the "Assistive TECHNOLOGY CENTER". The logo consists of the words "Assistive" and "TECHNOLOGY" in a serif font, with "CENTER" in a smaller font below them, and a graphic of a person using a wheelchair.

Below the logo, it says "Michigan State University Main Library".

The text below the logo reads: "Denise Forro, Librarian Coordinator".

The final paragraph states: "The **Assistive Technology Center**, also known as the ATC, at the Main Library has been established to provide assistive and adaptive technology designed to provide patrons with various disabilities access to the library and its resources. This Center is maintained by [Denise Forro](#), and other library support staff to provide advice and technical support for the resources located in the room."

The browser's status bar at the bottom shows "Internet".

Information Technology Unit

Se trata de la unidad de gestión y mantenimiento de los recursos informáticos de los que dispone la Biblioteca. Se encarga de la programación de bases de datos, el funcionamiento de los servidores de la Biblioteca, la provisión de servicios web y el asesoramiento sobre temas de copyright y propiedad intelectual. Además, tiene entre sus funciones la de impulsar y llevar a cabo un programa de digitalización muy activo, que se realiza a través del Digital and Multimedia Centre. Los proyectos de digitalización se llevan a cabo en el marco de programas nacionales que aportan recursos económicos, pero también se realizan trabajos de digitalización para dar respuesta a las necesidades más inmediatas de profesores y estudiantes.

La Information Technology Unit desarrolla sus funciones en una estrecha colaboración con los servicios informáticos de la universidad.

